

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий коллективный договор заключается между работодателем в лице директора АНО «Учебный центр «Лингва-Саратов» (далее по тексту Организация), действующего на основании Устава Организации и работниками Организации на общем собрании коллектива работников Организации.
- 1.2. Коллективный договор является локальным правовым актом, целью которого является регулирование социально-правовых отношений, создание условий, направленных на обеспечение стабильности и эффективности работы Организации, на повышение жизненного уровня работников, а также на обеспечение взаимной ответственности сторон за выполнение трудового законодательства.
- 1.3. Коллективный договор устанавливает минимальные социально-экономические гарантии работников и не ограничивает права работодателя в расширении их при наличии собственного ресурсного обеспечения.
- 1.4. Коллективный договор основывается на действующих нормах, содержащихся в Конституции РФ, Трудовом кодексе РФ, Законе об образовании РФ.

2. Обеспечение занятости работников

- 2.1. Трудовые отношения при поступлении на работу оформляются заключением письменного трудового договора в двух экземплярах, каждый из которых подписывается работодателем и работником. Трудовой договор является основанием для издания приказа о приеме на работу.
- 2.2. Трудовой договор для выполнения работы, которая носит постоянный характер, заключается на неопределенный срок. С работниками может быть заключен срочный договор в случаях, предусмотренных в ст. 59 ТК РФ, или договор возмездного оказания услуг.
- 2.3. Работодатель и работники обязуются выполнять условия заключенного трудового договора. В связи с этим работодатель не вправе требовать от работников выполнение работы, не обусловленной трудовым договором.
- 2.4. Преимущественное право на получение учебной нагрузки получают преподаватели по основному месту работы, совместители получают работу при наличии групп или иных часов.
- 2.5. В случае невозможности сохранения рабочих мест работодателю рекомендуется предусмотреть:
 - первоочередное увольнение работников, принятых по совместительству, а также временных работников;
 - выявить возможности перемещения работников внутри образовательного учреждения;
 - приостановить найм новых работников до тех пор, пока не будут трудоустроены высвобождаемые работники организации.
- 2.6. Прекращение трудового договора возможно только в случаях, указанных в Трудовом кодексе РФ и "Законе об образовании".

III. Формы, системы и размеры оплаты труда

- 3.1. Оплата труда в Организации осуществляется в соответствии с Положением об оплате труда. Положение об оплате труда разрабатывается и утверждается директором.
- 3.2. Должностные оклады устанавливаются директору, его заместителям, бухгалтеру, уборщице и иным работникам, обеспечивающим административную, хозяйственную и финансовую работу Организации.
- 3.3. Заработка плата преподавателя – это вознаграждение за труд работника в зависимости от его почасовой нагрузки, квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные и стимулирующие выплаты.
- 3.4. Заработка плата педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, исчисляется из расчетной стоимости фактически отработанных академических часов за указанный период.
- 3.5. Заработка плата педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, может состоять из:
- выплат за квалификацию,
 - специальной части оплаты труда, состоящей из компенсационных выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных условий труда, за работу, не входящую в круг основных обязанностей работника;
 - дополнительных стимулирующих выплат.
- 3.6. Сотруднику, работавшему в выходной или нерабочий праздничный день, работа оплачивается в одинарном размере, если ему был предоставлен другой день отдыха в течение недели.
- 3.7. Месячная заработка плата работника Организации, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего трудовые обязанности - нормы труда, оговоренные в Положении о распределении учебной нагрузки и нормировании рабочего времени преподавателя (Приложение 1), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.
- 3.8. Система стимулирующих выплат работникам Организации включает в себя поощрительные выплаты по результатам труда. Система выплат утверждается директором Организации в Положении о дополнительных выплатах и надбавках работникам АНО «Учебный центр «Лингва-Саратов».
- 3.9. Размер стимулирующей надбавки за выходные дни должен отличаться от размера стимулирующей надбавки за рабочие дни.
- 3.10. Расчет заработной платы педагогов производится исходя из фактически отработанного количества часов. При этом календарным месяцем считается период с 21-го числа прошлого месяца по 20-е число соответствующего месяца включительно.
- 3.11. Руководитель обязуется выплачивать работникам заработную плату в денежной форме не реже чем каждые полмесяца, а именно 23-го и 3-го числа каждого месяца.
- 3.12. При совпадении дня выплаты с выходным и нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

4. Рабочее время и время отдыха

- 4.1. В Организации устанавливается 6-дневная рабочая неделя с учетом ее специфики. Выходным днем в Организации считается воскресенье.
- 4.2. Сотруднику, работавшему в выходной или нерабочий праздничный день, предоставляется другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.
- 4.3. Режим рабочего времени Организации определяется Положением о распределении учебной нагрузки и нормировании рабочего времени преподавателя (приложение 1), Правилами внутреннего трудового распорядка (приложение 2), а также учебным расписанием, графиком сменности, а также условиями трудового договора, должностными инструкциями работников и обязанностями, возлагаемыми на них.
- 4.4. Рабочее время руководящих работников из числа административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала не нормировано.
- 4.5. Рабочее время педагогических работников в период учебных занятий определяется учебным расписанием и выполнением всего круга обязанностей, которые возлагаются на преподавателя в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка (приложение 2).
- 4.6. Работодатель может установить неполное рабочее время по просьбе работника на условиях оплаты труда пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного объема работ.
- 4.7. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым работодателем совместно с сотрудниками Организации исходя из специфики жизнедеятельности Организации.

5. Заключительные положения

- 5.1. Заключившие коллективный договор стороны несут ответственность за выполнение принятых обязательств в порядке, установленном действующим законодательством.
- 5.2. Ни одна из сторон не может в течение установленного срока действия данного коллективного договора в одностороннем порядке прекратить выполнение принятых на себя обязательств, если не была изменена организационно-правовая форма Организации или ее тип.
- 5.3. Изменение и дополнение коллективного договора производится в порядке, установленным Трудовым кодексом для его заключения.
- 5.4. Коллективный договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует в течение трех лет.

Приложение № 1 к коллективному договору

Положение о распределении учебной нагрузки и нормировании рабочего времени
работодателя в АНО «Учебный центр «Лингва-Саратов»

Приложение № 2 к коллективному договору

Положение внутреннего трудового распорядка в АНО «Учебный центр «Лингва-Саратов»

Подписи сторон

Стороны работников

Представитель Ивакина Е.В.

5 мая 2014 г.



Представитель Савельева И.С.

5 мая 2014 г.



Со стороны работодателя

Директор АНО «Учебный центр
«Лингва-Саратов»

Аргишева И.Г.



май 2014 г.

заранее определения и изучения классической базы данных № 19 от 27.06.2013 об эффективности работы с различными признаками времени и других работников образовательных учреждений в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 30 июня 2005 г. № 990-УЗ «О внесении изменений в Устав Российской Федерации, правила не допускающие нарушения правовой фундаментности некоторых нормативных актов Российской Федерации, связанных с правом граждан Российской Федерации на образование» (далее – Указ Президента Российской Федерации) (ст. 104)

Приказ РБ от 30 декабря 2005 г. № 457-ФЗ в редакции Директива № 2005-р № 44-ФЗ (ст. 30), в ред. № 111.

Федерального закона от 29 декабря 2005 г. № 149-ФЗ «О продолжительности рабочего времени (форме часов и графика) работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (далее – Закон о рабочем времени) (ст. 104), а также Положения о работе за ставку зарплатной платы педагогических

работников по пропорциональной осуществляемой ими изучаемым обучающимся количеству изучаемых групп. В первую очередь, в соответствии с агрегатные пропорции, соответствующие нагрузке по изучению предмета.

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 декабря 2005 г. № 149-ФЗ «О продолжительности рабочего времени (форме часов и графика) работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (далее – Закон о рабочем времени), а также Положением о работе за ставку зарплатной платы педагогических