
Английский язык для взрослых. Уровень А2.

Образовательная программа
дисциплины

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО «Учебный центр
«Лингва-Саратов»



И.Г. Аргишева

«02» июля 2014 г.

"Учебный центр «Лингва-Саратов»"

I. Пояснительная записка

Организация учебного процесса

Форма обучения – очная.

Курс рассчитан на взрослых слушателей от 16-ти лет. Общая трудоемкость дисциплины на уровне A2 (Elementary / Pre-Intermediate 1) составляет 180 часов: практические занятия.

Система курсов выстроена согласно общеевропейской системе уровней владения иностранным языком.

Освоение уровня проходит в течение трех семестров по 60 академических часов каждый: A2.1, A2.2 и A2.3. Занятия проходят два раза в неделю по 3 академических часа.

Зачисление в группу

На уровень зачисляются слушатели, изучавшие ранее английский язык, с учетом результатов входного тестирования. Тест состоит из заданий на чтение и лексико-грамматический заданий. Время выполнения теста составляет 45-50 мин. В ситуации, когда определении уровня при помощи письменного теста вызывает сомнение, проводится устное собеседование с преподавателем.

Учебные материалы

Учебные материалы, используемые на занятии, отвечают современным требованиям, предъявляемым к учебникам нового поколения. Комплект учебных материалов содержит учебник и рабочую тетрадь, книгу для учителя, диск с аудио- и видеоматериалами.

В качестве дополнительных материалов учителем привлекаются книги, представленные в библиотеке Учебного центра, ресурсы Интернета, а также самостоятельно разработанные задания.

Оценка успеваемости

По окончании темы слушатели пишут тест по пройденному материалу.

II. Цели обучения

Аудирование

Слушатель понимает отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся важных для меня тем (например, основную информацию о себе и своей семье, о покупках, о месте, где живу, о работе). Он понимает, о чем идет речь в простых, четко произнесенных и небольших по объему сообщениях и объявлениях.

Чтение

Слушатель понимает очень короткие простые тексты. Слушатель может найти конкретную, легко предсказуемую информацию в простых текстах повседневного общения: в рекламах, проспектах, меню, расписаниях. Слушатель понимает простые письма личного характера.

Говорение

Слушатель может общаться в простых типичных ситуациях, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых мне тем и видов деятельности. Слушатель может поддерживать предельно краткий разговор на бытовые темы, и все же понимаю недостаточно, чтобы самостоятельно вести беседу.

Слушатель может, используя простые фразы и предложения, рассказать о своей семье и других людях, условиях жизни, учебе, настоящей или прежней работе.

Письмо

Слушатель может писать простые короткие записки и сообщения. Слушатель может написать несложное письмо личного характера (например, выразить кому-либо свою благодарность за что-либо).

"Учебный центр «Лингва-Саратов»"

III. Календарно-тематический план изучения дисциплины

Подуровень А2.1

Содержание		Количество часов
Раздел 1. Добро пожаловать!		10
Цели обучения	здороваться и прощаться, представлять себя и других (имя, откуда родом), спрашивать, как дела, просить повторить, считать от 0-100, произносить слова по буквам, называть электронный адрес, заполнять профиль/формуляр в интернете	
Речевые действия	Аудирование и говорение: здороваться и прощаться, представлять себя и других (имя, откуда родом), спрашивать, как дела, называть цифры, произносить слова по буквам, читать визитные карточки Чтение: короткие диалоги, смс-сообщения, визитки/кредитки, электронные адреса, профиль в интернете Письмо: заполнение идентификационной карты, писать короткий текст о себе, заполнение профиля/формуляра в интернете	
Типы текстов	короткие диалоги, смс-сообщения, визитки, кредитки	
Лексика	основные фразы для приветствия и прощания, личные данные (имя, фамилия, номер телефона), откуда родом, настроение, дни недели, страны и национальности, личные вещи, профессии	
Грамматика	неопределенный артикль: <i>a/an</i> единственное и множественное число существительных: <i>a diary- diaries, a person - people</i> предложения с вопросительными словами: <i>Wh-</i> личные и притяжательные местоимения: <i>I-my, he-his etc.</i> указательные местоимения: <i>this, that, these, those</i>	
Фонетика	интонация в предложении	
Раздел 2. Моя семья.		10
Цели обучения	рассказывать о себе и семье, спрашивать/называть время, говорить о ценах, спрашивать цену, покупать билеты в кино	
Речевые действия	Говорение и Аудирование: рассказывать о себе и семье, называть время, говорить/спрашивать цену, покупать билеты Чтение: тематические тексты о предметах в доме <i>"I have got..."</i> , короткие рассказы о семье, рекламные объявления, брошюры Письмо: составить семейный портрет, диалог в магазине/билетной кассе	

Типы текстов	короткие рассказы о семье, рекламные тексты, брошюры	
Лексика	семья, часы, слова и фразы, означающие время, диалог в магазине/билетной кассе, предметы в доме	
Грамматика	прилагательные: место в предложении – <i>an <u>old</u> car</i> усилительное прилагательное: <i>very</i> глагол <i>have/have got</i> : положительная, отрицательная и вопросительная формы в предложении форма притяжательного (родительного) падежа 's : <i>Jill is Pam 's sister</i> вопросы с вопросительным словом <i>How many...?</i> предлоги места: <i>in, on, by, under, behind, in front of</i>	
Фонетика	словарное ударение	
Раздел 3. Свободное время.		10
Цели обучения	говорить о распорядке дня, свободном времени, праздниках и важных событиях, высказывать предположения/предлагать, написать открытку/приглашение, называть даты, месяцы, заполнять анкету	
Речевые действия	Чтение/Аудирование: профиль телеведущего, рассказ о важном событии, диалог о подарке ко дню рождения, анкета Говорение: распорядок дня, свободное время, чтение дат, месяцев, привычки, открытка, приглашение Письмо: написать о распорядке дня, свободном времени, составить открытку/приглашение	
Типы текстов	журнальная статья, открытка, анкета	
Лексика	распорядок дня, виды деятельности в свободное время, праздники и важные события, поздравления, привычки	
Грамматика	настоящее простое время: <i>Present Simple</i> (положительная, отрицательная и вопросительная формы) временные фразы с предлогами: <i>on, in, at, every</i> наречия частотности: <i>always, sometimes, never etc.</i>	
Фонетика	произношение хронологических дат и месяцев, количественные, порядковые и составные числительные	
Раздел 4. Вдали от дома.		10
Цели обучения	рассказать о свободном времени вдали от дома, говорить об интересах, заказать еду в кафе/ресторане	
Речевые действия	Аудирование: теле-шоу Говорение: спрашивать друг друга об интересах и увлечениях, диалог в кафе	

	<p>Чтение: электронное письмо, отрывок из теле-программы</p> <p>Письмо: написать электронное письмо, составить рассказ-презентацию о своих интересах и увлечениях</p>	
Типы текстов	электронное письмо, отрывок из телепередачи, меню	
Лексика	командировка, отпуск, интересы, еда и напитки	
Грамматика	<p>конструкция <i>verb+ing</i></p> <p>существительные употребляющиеся только в ед. или во мн. числе</p> <p>структура <i>Would you like...?</i></p>	
Фонетика	долгие и краткие гласные	
Раздел 5. Прошлые выходные.		10
Цели обучения	говорить о событиях прошедшего времени, рассказать о любимом фильме	
Речевые действия	<p>Говорение/Аудирование: говорить о событиях в прошлом, любимых фильмах, спрашивать/отвечать на вопросы прошедшего времени</p> <p>Чтение: рассказ об интересном событии в прошлом, журнальная статья</p> <p>Письмо: описать события прошлой недели, написать краткую рецензию о любимом фильме, составить список дел на неделю</p>	
Типы текстов	сообщение в блоге, журнальная статья, интернет-переписка	
Лексика	прилагательные (не)правильные глаголы, списки необходимых дел на неделю	
Грамматика	<p>простое прошедшее время: <i>Past Simple</i> (положительная, отрицательная и вопросительная формы)</p> <p>образование правильных и неправильных глаголов в прошедшем времени: <i>study – studied, become – became</i></p> <p>усилительные наречия: <i>very, really, quite, too</i></p>	
Фонетика	словарное ударение в вопросительных предложениях обозначающих прошедшее время	
Раздел 6. Планета Google.		10
Цели обучения	говорить о преимуществах и недостатках интернета, мобильной связи и телевидения	
Речевые действия	Аудирование/Говорение: новости, преимущества и недостатки интернета/мобильной связи/телевидения, профиль в интернете	

	Чтение: новости в сети интернет, радио-программа Письмо: составить профиль в интернете
Типы текстов	интернет-статьи, радио-программа
Лексика	интернет, мобильные телефоны, телевидение, фразы прошедшего времени
Грамматика	модальные глаголы: <i>can/can't; could/couldn't</i> определенный артикль: <i>the</i>
Фонетика	ударение в предложениях с модальными глаголами

Подуровень A2.2.

Раздел 7. Мой город.		10
Цели обучения	говорить о городе и местах в городе, о своем доме и предметах в нем, вести беседу в магазине, делать покупки в супермаркете, говорить об одежде и давать ей оценку, описывать одежду	
Речевые действия	Аудирование/Говорение: рассказывать о своем городе/городе мечты, говорить о своем доме/предметах в нем, вести диалог в магазине, совершать покупки в супермаркете, говорить о предпочтениях в одежде и выборе цвета Чтение: брошюры, объявления о съеме жилья, диалог в магазине, журнальная статья Письмо: написать о достопримечательностях города, описать свою комнату	
Типы текстов	брошюры, объявления о съеме жилья, журнальная статья	
Лексика	город, достопримечательности, дом и предметы в нем, типы магазинов/покупки, виды одежды, цвета	
Грамматика	конструкции: <i>There is/There are</i> (положительная, отрицательная и вопросительная формы), предложения с вопросительными словами: <i>How much...? How many...?</i> Неопределенные местоимения: <i>some, any</i>	
Фонетика	соединение гласных и согласных звуков в предложении	

Раздел 8. Любимая работа.		10
Цели обучения	говорить о работе в офисе, отвечать на телефонные звонки, составлять краткий бизнес план	
Речевые действия	Аудирование/Говорение: говорить о работе в офисе, видах транспорта, вести телефонные переговоры, идеи проведения отпуска Чтение: новостная лента в интернете, краткий бизнес план, объявления, визитки, официальное письмо Письмо: составление краткого бизнес плана, официального письма	
Типы текстов	новостная лента в интернете, официальное письмо, объявление	
Лексика	офисная работа, виды транспорта, телефонные переговоры, отпуск	
Грамматика	настоящее продолженное время: <i>Present Continuous</i> (положительная, отрицательная и вопросительная формы)	
Фонетика	Ударение в предложениях	
Раздел 9. Путешествия.		10
Цели обучения	Рассуждать на тему на тему отпуска/каникул используя схему <i>I would like to...</i> , сравнивать условия проживания в отелях, рассказывать о достопримечательностях	
Речевые действия	Говорение/Аудирование: рассуждения на тему отпуска/каникул по схеме: <i>I would like to...</i> , сравнивать условия проживания в отелях, рассказывать о достопримечательностях Чтение: брошюра, журнальная статья Письмо: составить план на отпуск используя конструкцию <i>I would like to...</i>	
Типы текстов	брошюра, журнальная статья	
Лексика	отпуск/каникулы, осмотр достопримечательностей, посещение зоопарка	
Грамматика	инфинитивные конструкции сравнительная степень прилагательных глаголы управления: <i>like doing, would like to do etc.</i>	
Фонетика	ударение в предложениях	
Раздел 10. Будьте здоровы!		10

Цели обучения	говорить о полезных и вредных привычках, здоровом образе жизни, описывать внешность и характер, говорить о симптомах болезни, лечении, здоровье	
Речевые действия	Аудирование / Говорение: описание внешности и характера человека, на приеме у врача Чтение: тексты с описанием внешности и картинки, статья о здоровом образе жизни Письмо: описать внешность известного человека, составить top 10 – советов поддержания здорового образа жизни	
Типы текстов	Журнальные статьи, тексты с описанием внешности и картинки	
Лексика	здоровье, болезнь, лечение, полезные/вредные привычки, внешность, характер, советы, времена года, погода	
Грамматика	повелительное наклонение: <i>should/shouldn't</i> выражения частотности: <i>once a day, three times a month etc.</i>	
Фонетика	ударение в производных словах	
Раздел 11. Планы на будущее.		10
Цели обучения	рассуждать о планах на будущее, высказывать возможность обучиться чему-либо, спрашивать/говорить как пройти, указать путь	
Речевые действия	Говорение/Аудирование: рассуждение о планах на будущее, говорить про обучающие курсы, курсы повышения квалификации, спрашивать и показывать дорогу, указывать путь Чтение: электронное письмо, телефонный разговор, разговор описания местонахождения на карте Письмо: составить рассказ о планах на будущее	
Типы текстов	электронное письмо, брошюра, карта местности	
Лексика	планы на будущее, обучение, ориентация в городе	
Грамматика	структура <i>be going to...</i> (положительная, отрицательная и вопросительная формы), <i>might</i>	
Фонетика	Ударение в вопросительных предложениях	
Раздел 12. Мировые рекорды.		10
Цели обучения	читать составные числительные, образовывать превосходную степень прилагательных, читать	

	блоги и говорить о себе по схеме: <i>I have never been...</i>	
Речевые действия	Аудирование / Говорение: блоги, информация о себе с использованием структуры: <i>I have never been...</i> Чтение: мировые рекорды, блоги, диалоги в аэропорту Письмо: кроссворд, составление диалога в аэропорту	
Типы текстов	текст с пропусками, кроссворд, блоги	
Лексика	мировые рекорды, беседа в аэропорту, пожелания всего наилучшего	
Грамматика	настоящее совершенное время: <i>Present Perfect</i> (положительная, отрицательная и вопросительная формы), превосходная степень прилагательных, составные числительные	
Фонетика	фразовое ударение	

Подуровень А2.3.

Содержание		Количество часов
Раздел 13. Работа, отдых, хобби		10
Цели обучения	Рассказывать о себе. Спрашивать об этом собеседников.	
Речевые действия	Аудирование и говорение: Рассказывать о себе, о своих хобби. Спрашивать собеседников.	
Типы текстов	Текст о видах работ, опрос жителей Британии.	
Лексика	Деятельность в свободное время, лексика о работе.	
Грамматика	Present Simple, Present Continuous, Past Simple.	
Фонетика	интонация в предложении.	
Раздел 14. Начинания		10
Цели обучения	Повторение неправильных глаголов, Past Continuous, основные фразы прошедшего времени.	
Речевые	Пересказ и обсуждение одного из выдающихся людей, чтение короткой сказки.	

действия	Использование прошедшего времени.	
Типы текстов	Текст об известной личности, короткая сказка.	
Лексика	Неправильные глаголы, фразы и вопросительные слова прошедшего времени.	
Грамматика	Повторение Past Simple. Past Continuous.	
Фонетика	Сильные и слабые формы was, were, а также звука [ə]	
Раздел 15. В мире работы		
Цели обучения	Говорить о видах работы, поиске работы, приеме на работу.	
Речевые действия	Обсуждение видов работы, поиска работы, рабочих условий.	
Типы текстов	Текст, картинка с текстом.	
Лексика	Рабочие условия, поиск работы.	
Грамматика	Модальные глаголы have\had to, have got to, словообразование.	
Фонетика	Сильные и слабые формы have\had to	
Раздел 16. Развлечения		10
Цели обучения	Обсудить киноиндустрию, музыку, СМИ, выразить свое мнение о влиянии СМИ на общество, Present Perfect for life.	
Речевые действия	Аудирование: musical experience Говорение: обсуждение СМИ, музыки и киноиндустрии, выражение собственного мнения	
Типы текстов	Картинка с текстом, краткий опрос.	
Лексика	Виды фильмов, музыки, TV words.	
Грамматика	Прилагательные –ed, -ing, Present Perfect for life.	
Фонетика	Linking [r]	
Раздел 17. Вперед в будущее		10
Цели обучения	Высказать свое мнение о будущем, а также свои идеи, предположения. Рассказать и спросить о планах на будущее	
Речевые действия	Говорение: рассказать о своих планах на будущее. Чтение: текст о ближайшем будущем.	

Типы текстов	Текст с картинкой, статья из журнала.	
Лексика	Фразовые глаголы, слова на тему «Космос»	
Грамматика	Модальные глаголы “will, might, be able to”. Конструкция “be going to”	
Фонетика	Редукция глагола “will”	
Раздел 18. Семья и друзья		10
Цели обучения	Описать характер человека, сравнивать вещи или предметы, говорить об отношениях различных людей, оставлять телефонные сообщения.	
Речевые действия	Аудирование: радио драма, телефонный разговор. Говорение: описание характера человека, голосовое или смс-сообщение Чтение: сообщение, текст.	
Типы текстов	Текст с картинкой, статья из журнала.	
Лексика	Описание внешности, отношения людей	
Грамматика	Сравнительная и превосходная степени прилагательных, префиксы отрицания для прилагательных.	

IV. Учебная литература

Основной учебной литературой является УМК “Face2Face Elementary”, Cambridge University Press, second edition, 2012. Компоненты УМК:

- учебник с диском для слушателя,
- рабочая тетрадь для слушателя,
- диск для аудиторной работы,
- книга для учителя,
- дидактические материалы, опубликованные на сайте издательства

<http://www.cambridge.org>